

Положение
по обучению по охране труда и проверке знания требований охраны труда

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение по обучению по охране труда и проверке знания требований охраны труда (далее – Положение) разработано на основании Правил обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2021 г. № 2464, Трудового кодекса и Конституции РФ, устанавливающих обязательные требования к обучению по охране труда и проверке знания требований охраны труда у работников, заключивших трудовой договор с ГБПОУ ТМК.

1.2. Обучение по охране труда и проверка знания требований охраны труда относятся к профилактическим мероприятиям по охране труда, направлены на предотвращение случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний, снижение их последствий и являются специализированным процессом получения знаний, умений и навыков.

1.3. Обучение по охране труда в ГБПОУ ТМК осуществляется в ходе проведения:

- инструктажей по охране труда;
- обучения по оказанию первой помощи пострадавшим;
- обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты;
- обучения по охране труда.

1.4. При переводе работника, прошедшее необходимое ему обучение по охране труда, на другую должность, а также при изменении наименования его рабочего места или структурного подразделения повторное обучение по охране труда и проверка знания требований охраны труда не требуется в случае, если сохраняются условия труда работника, а также идентифицированные ранее источники опасности.

2. Организация и проведение инструктажей по охране труда

2.1. Проводятся в ГБПОУ ТМК следующие виды инструктажей:

- вводный инструктаж по охране труда;
- инструктаж по охране труда на рабочем месте;
- целевой инструктаж по охране труда.

2.2. Вводный и первичный инструктажи проводить индивидуально, повторные – с группой работников, осуществляющих аналогичную деятельность. Теоретическая часть программы инструктажей может осуществляться дистанционно.

2.3. Вводный инструктаж по охране труда проводится до начала выполнения трудовых функций для вновь принятых работников и иных лиц (командированные, проходящие производственную практику и т.п.)

2.4. Вводный инструктаж по охране труда проводится по Программе вводного инструктажа (Приложение 1.1).

2.5. О проведении вводного инструктажа, после проверки соответствия знаний и умений требованиям, производится запись в Журнале инструктажа по охране труда.

2.6. На рабочем месте проводятся следующие виды инструктажа по охране труда:

- первичный инструктаж по охране труда;
- повторный инструктаж по охране труда;
- внеплановый инструктаж по охране труда.

2.7. В связи с тем, что трудовая деятельность работников ГБПОУ ТМК не связана с опасностью и условия труда по результатам проведения специальной оценки условий труда являются оптимальными или допустимыми, первичный инструктаж по охране труда проводится по Программе вводного инструктажа по охране труда для работников, которые освобождены от первичного инструктажа на рабочем месте в качестве ознакомления с Инструкцией (вводный инструктаж) по охране труда для работников, которые освобождены от первичного инструктажа на рабочем месте (Приложение 1.2)

2.8. С работниками, не освобожденными от прохождения первичного инструктажа по охране труда (водитель автомобиля, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, слесарь-сантехник, уборщик производственных и служебных помещений, уборщик территории) первичный инструктаж по охране труда проводится по Программе вводного инструктажа по охране труда для работников, которые не освобождены от первичного инструктажа на рабочем месте (Приложение 1.3) в качестве ознакомления с Инструкцией (вводный инструктаж) по охране труда для работников, которые не освобождены от первичного инструктажа на рабочем месте (Приложение 1.4)

2.9. Повторный инструктаж по охране труда для работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа по охране труда, не проводится.

2.10. Повторный инструктаж по охране труда для работников, не освобожденных от прохождения первичного инструктажа по охране труда, проводится не реже одного раза в 6 месяцев.

2.11. Внеплановый инструктаж по охране труда для работников ГБПОУ ТМК проводится в следующих случаях:

- изменения нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, затрагивающие непосредственно трудовые функции работника, а также изменения локальных нормативных актов, затрагивающих требования охраны труда в организации;
- выявление дополнительных к имеющимся на рабочем месте производственных факторов и источников опасности в рамках проведения специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков соответственно, представляющих угрозу жизни и здоровью работников;
- требования должностных лиц федеральной инспекции труда при установлении нарушений требований охраны труда;
- произошедшие аварии и /или несчастные случаи на производстве;
- перерыв в работе продолжительностью более 60 календарных дней;

- решение работодателя.

2.12. Внеплановый инструктаж по охране труда проводится в случае издания приказа ГБПОУ ТМК с указанием срока проведения и объема мероприятий и требований охраны труда.

2.13. О проведении внепланового инструктажа, после проверки соответствия знаний и умений требованиям, производится запись в Журнале инструктажа по охране труда.

2.14. Целевой инструктаж по охране труда проводится для работников в следующих случаях:

- перед выполнением работ, не относящихся к основному процессу и не предусмотренных должностными обязанностями, в том числе вне колледжа, работ по уборке территорий, работ на проезжей части дорог;

- перед выполнением работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

- в иных случаях, установленных работодателем.

2.15. Целевой инструктаж по охране труда проводится в случае издания приказа ГБПОУ ТМК с указанием срока проведения и объема мероприятий и требований охраны труда путем ознакомления с Инструкцией по охране труда на выполнение этих работ (Приложение 2.1 и Приложение 2.2). В связи с большим количеством мероприятий, которые проводятся со студентами вне помещений и территории ГБПОУ ТМК, принять факт проведения целевого инструктажа ознакомлением преподавателей с Инструкцией по охране труда на выполнение этих работ не реже 2 раз в учебный год.

2.16. О проведении целевого инструктажа, после проверки соответствия знаний и умений требованиям, производится запись в Журнале инструктажа по охране труда.

2.17. Результаты проведения инструктажа по охране труда оформляются в соответствии с требованиями, установленными законодательством РФ с параллельным ведением Журнала инструктажа по охране труда (Приложение 3).

3. Организация о проведение обучения по оказанию первой помощи пострадавшим

3.1. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в ГБПОУ ТМК проводится в отношении всех работников.

3.2. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим для работников ГБПОУ ТМК проводится организацией или индивидуальным предпринимателем, оказывающим услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда не реже одного раза в три года.

3.3. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим для вновь принятых работников, а также работников, переведенных на другую работу, проходит не позднее 60 календарных дней после заключения трудового договора или перевода на другую работу соответственно в рамках обучения требованиям охраны труда у работодателя по отдельной Программе обучения по оказанию первой помощи пострадавшим в объеме не менее 8 часов в части ознакомления с Инструкцией по оказанию первой помощи пострадавшим (Приложение 4) с подписью работника в

Журнале обучения по оказанию первой помощи пострадавшим для вновь принятых работников, а также работников, переведенных на другую работу (Приложение 5).

3.4. Учет и контроль проведения обучения по оказанию первой помощи пострадавшим осуществляет начальник отдела кадров в электронном виде.

4. Организация обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты

4.1. Выдаваемые в ГБПОУ ТМК средства индивидуальной защиты не требуют от работников практических навыков. В ГБПОУ ТМК обеспечивается ознакомление со способами проверки их работоспособности и исправности в рамках проведения инструктажа при выдаче средств индивидуальной защиты с подписью работника в Журнале ознакомления со способами проверки работоспособности и исправности СИЗ (Приложение 6).

4.2. Учет и контроль проведения обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты осуществляет начальник отдела кадров в электронном виде.

5. Организация о проведение обучения требованиям охраны труда

5.1. Директор колледжа, заместители директора колледжа, руководители структурных подразделений, работники, проводящие инструктаж, специалист по охране труда проходят обучение требованиям охраны труда в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда.

5.2. Обучение требованиям охраны труда в зависимости от категории работников и производственных факторов, источников опасности, идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков в ГБПОУ ТМК, проводится по программе обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда продолжительность не менее 16 часов.

5.3. Плановое обучение требованиям охраны труда по программам обучения требованиям охраны труда работники проходят с периодичностью не реже одного раза в три года.

5.4. Внеплановое обучение работников требованиям охраны труда проводится по требованию Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.

5.5. Вновь принимаемые работники, а также работники, переводимые на другую работу, проходят обучение требованиям охраны труда не позднее 60 календарных дней после заключения трудового договора или перевода на другую работу, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 1.4 настоящего Положения.

6. Организация проверки знания требований охраны труда

6.1. Проверка знания требований охраны труда работников является неотъемлемой частью проведения инструктажа по охране труда и направлена на определение качества знаний, усвоенных и приобретенных работниками при инструктаже по охране труда.

6.2. Формой проведения проверки знания требований охраны труда в ГБПОУ ТМК является собеседование (устный вопрос – устный ответ) по изученным темам.

6.3. Работник, показавший в рамках проверки знания требований охраны труда неудовлетворительные знания, не допускается к самостоятельному выполнению трудовых обязанностей и направляется на повторный инструктаж.

7. Оформление документов и записей о планировании и регистрации проведения обучения по охране труда

7.1. Планирование обучения по охране труда осуществляется посредством установления потребности организации в проведении обучения по охране труда в ГБПОУ ТМК, определяется и контролируется начальником отдела кадров.

7.2. Регистрация инструктажа по охране труда осуществляется ведением Журнала инструктажа по охране труда.