

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Троицкий медицинский колледж»



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ

«Троицкий медицинский колледж»
медицинский колледж

Н.В. Строчкова

31 августа 2024 года

**ПРОГРАММА
ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ И
ВНУТРИКОЛЛЕДЖНОГО КОНТРОЛЯ**

Принято Педагогическим советом
Протокол № 1 от «31» августа 2024 года
Методист: Са Н.М. Пономарь

г. Троицк, 2024 год

1. Пояснительная записка

1.1. Программа внутренней системы оценки качества образования и внутриколледжного контроля (далее - Программа) в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Троицкий медицинский колледж» (далее - Колледж) устанавливает единые требования при реализации внутренней системы оценки качества образования (далее – ВСОКО) с целью определения соответствия качества образовательного процесса требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее - ФГОС), содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования, общественное участие в оценке и контроле качества образования.

1.2. Программа разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минобрнауки от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (с изменениями и дополнениями).

- Постановлением Правительства РФ от 05.08.2013г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования».

- Приказом Министерства просвещения РФ от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

- Федеральными государственными образовательными стандартами (далее - ФГОС) СПО:

- Приказ Минобрнауки РФ от 12.05.2014 № 502 и Приказ Минпросвещения России от 04.07.2022 № 527 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело»;

- Приказ Минобрнауки РФ от 12.05.2014 № 514 и Приказ Минпросвещения России от 04.07.2022 № 526 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело».

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию".

- Уставом Колледжа.

1.3. В Программе используются следующие понятия:

Качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия ФГОС СПО, образовательным стандартам, потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

Оценка качества образования – определение с помощью диагностических и оценочных процедур степени соответствия образовательной деятельности и подготовки обучающегося ФГОС СПО, образовательным стандартам, потребностям физического или юридического лица.

Оценка качества образования подразумевает оценку качества образовательных достижений обучающихся и оценку качества образовательного процесса.

ВСОКО – единая система диагностических и оценочных процедур, а также совокупность организационных структур и нормативных правовых материалов, обеспечивающих управление качеством образования в Колледже.

Внутренний мониторинг качества образования - система самоанализа деятельности Колледжа или отдельных аспектов (направлений), оценки эффективности обучения, позволяющие определить соответствие деятельности ФГОС СПО, требованиям рынка труда с целью повышение эффективности управленческой деятельности по обеспечению качества образования.

ВСОКО Колледжа служит информационным обеспечением управления образовательной деятельностью Колледжа.

1.4. Основными пользователями результатов системы ВСОКО Колледжа являются:

- учредитель;
- управленческий персонал Колледжа;
- преподаватели;
- обучающиеся и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся,
- педагогический совет Колледжа;
- работодатели и социальные партнеры;
- внешние эксперты, назначаемые при проведении процедур лицензирования, аккредитации Колледжа, аттестации педагогических работников Колледжа.

1.5. Оценка качества образования осуществляется посредством:

- системы внутреннего контроля;

- общественной экспертизы качества образования;
- лицензирования;
- государственной аккредитации;
- государственной итоговой аттестации выпускников;
- мониторинга качества образования;
- первичной аккредитации СПО.

1.6. В качестве источников данных используются:

- образовательная статистика;
- промежуточная и итоговая аттестация;
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы;
- отчеты работников Колледжа;
- посещение и взаимопосещение учебных занятий и внеклассных мероприятий.

1.7. Объектами системы ВСОКО Колледжа являются:

- образовательные программы;
- образовательная среда;
- педагогические и другие сотрудники Колледжа;
- обучающиеся;
- родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся;
- образовательный процесс и другое.

2. Цели, задачи и содержание ВСОКО

2.1. Цели функционирования ВСОКО Колледжа:

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в Колледже;
- получение объективной информации о функционировании и развитии образования в Колледже, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы Колледжа.

- совершенствование деятельности Колледжа, организации в нем учебно-воспитательной работы;
- повышение качества профессиональной подготовки специалистов;
- поиск резервов улучшения образовательного процесса и работы структурных подразделений Колледжа;
- укрепление дисциплины и усиление ответственности преподавателей, сотрудников и студентов за результаты своей деятельности.

2.2. Задачи ВСОКО:

- формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;
- изучение и самооценка состояния развития качества образования в Колледже и эффективности деятельности Колледжа;
- информационное аналитическое и экспертное обеспечение мониторинга ВСОКО;
- определение степени соответствия условий осуществления образовательного процесса требованиям законодательства в области образования;
- оптимизация учебной, психологической и физической нагрузки обучающихся, проведение в Колледже работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья субъектов образовательного процесса;
- совершенствование методики мониторинга качества образования на основе непрерывного контроля уровня подготовки обучающихся;
- определение степени соответствия образовательных программ запросам основных потребителей образовательных услуг и нормативным требованиям;
- разработка нормативно-правовой базы для развития Колледжа;
- обеспечение доступности качественного образования;
- оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся;
- выявление факторов, влияющих на качество образования;
- содействие повышению квалификации работников Колледжа, принимающих участие в процедурах оценки качества образования, определение направлений повышения квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к аттестации педагогов, индивидуальным достижениям обучающихся;
- осуществление контроля исполнения законодательства в сфере образования;
- систематическое изучение состояния учебной и воспитательной работы, выполнения ФГОС СПО по профилю подготовки специалистов;

- анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических кадров, применения современных, научно-обоснованных технологий и методов обучения студентов;
- изучение деятельности преподавателей, накопление информации о результатах их работы, формирование предложений по распространению педагогического опыта;
- повышение квалификации и совершенствование профессионального мастерства преподавателей Колледжа, содействие их личностному и профессиональному росту;
- мониторинг качества обучения по профессиональным образовательным программам, реализуемым в Колледже;
- своевременное выявление, предупреждение и устранение недостатков, выявленных в результате ВСОКО;
- изучение состояния и разработка предложений по повышению качества образования в Колледже;
- сбор информации, ее обработка для подготовки проектов управленческих решений.

2.3. Принципы: объективность получаемой информации, сравнимость и сопоставимость результатов, полученных в ходе мониторинга, прогностичность и целевое назначение.

2.4. Основные направления ВСОКО:

2.4.1. Мониторинг и измерение качества образовательных услуг.

Мониторинг и измерение образовательных услуг проводится с целью выявления соответствия уровня знаний, умений, навыков обучающихся и профессиональных компетенций обучающихся и выпускников требованиям ФГОС СПО.

Объектами мониторинга и измерения уровня качества результата образовательного процесса являются: уровень компетенций (ЗУН) обучающихся во время обучения (семестровый контроль); компетенций (ЗУН) выпускников (выходной контроль).

Измерение уровня компетенций (ЗУН) обучающихся во время обучения осуществляется при проведении следующих контрольных мероприятий: текущего контроля; промежуточных аттестаций обучающихся; защиты курсовой работы (проектов); аттестаций учебной и производственной практики в составе профессионального модуля.

Измерение компетенций (ЗУН) выпускников осуществляется при проведении государственных аттестационных испытаний по результатам прохождения преддипломной практики; защите выпускной квалификационной работы. Порядок осуществления измерения и оценки уровня компетенций

(ЗУН) обучающихся во время обучения и выпускников изложен в Уставе Колледжа и соответствующих локальных актах.

2.4.2. Мониторинг и измерение условий, созданных в Колледже для обеспечения качества образовательного процесса.

Мониторинг и измерение условий, созданных в Колледже для обеспечения качества образовательного процесса, осуществляется по следующим направлениям: содержание образования, уровень подготовки обучающихся, кадровое обеспечение образовательного процесса, информационно-методическое обеспечение, материально-техническое обеспечение качества подготовки, используемые образовательные технологии, оценка качества подготовки специалистов работодателями, исполнение бюджета, обеспечение безопасности жизнедеятельности, социальная поддержка обучающихся и сотрудников.

3. Организационная и функциональная структура системы оценки качества образования

3.1. Организационная структура, занимающаяся внутренней оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию, Совет при директоре, педагогический совет, методический совет, цикловые-методические комиссии (далее - ЦМК).

3.2. Администрация:

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО, утверждает приказом директора и контролирует их исполнение;

- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования, участвует в этих мероприятиях;

- обеспечивает на основе образовательной программы проведение контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и исследований по вопросам качества образования;

- обеспечивает предоставление информации о качестве образования;

- формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы подразделений и педагогического коллектива за учебный год, отчет о самообследовании, публичный доклад);

- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

3.3. Педагогический совет:

- содействует реализации принципа общественного участия в управлении образованием;
- инициирует и участвует в организации конкурсов образовательных программ, конкурсов педагогического мастерства, образовательных технологий;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития Колледжа;
- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации учебного процесса;
- принимает участие в оценке качества и результативности труда работников.

3.4. Методические комиссии:

- участвуют в разработке методики оценки качества образования;
- участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития;
- участвуют в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов;
- проводят экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;
- готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне Колледжа.

4. Процедура организации и проведения внутренней оценки качества образования в Колледже

4.1. Основанием для проведения ВСОКО выступают:

- плановый контроль;
- проверка состояния дел для подготовки управленческих решений;
- обращение физических и (или) юридических лиц по поводу нарушений в области образования.

4.2. ВСОКО осуществляется в двух формах:

- по этапам обучения (промежуточная оценка и итоговая оценка);
- по частоте процедур (разовая, периодическая и систематическая оценка).

4.3. Администрация Колледжа обеспечивает реализацию процедур контроля и оценки качества образования, определяет состояние и тенденции развития Колледжа, принимает управленческие решения по

совершенствованию качества образования, проводит экспертизу индивидуальных систем оценки качества образования, используемых преподавателями.

4.4. Внутреннюю оценку качества образования осуществляют директор колледжа, заместители директора, методист, заведующие отделениями, председатели ЦМК. В качестве экспертов к участию в оценке могут привлекаться сторонние компетентные организации и отдельные специалисты.

4.5. Внутренняя оценка качества образования осуществляется в соответствии с утвержденным директором на начало учебного года планом внутреннего ВСОКО.

4.6. Придание гласности результатам оценки качества образования обеспечивается путем предоставления информационных материалов для администрации, педагогических работников; информирования общественности (в полном объеме или частично) посредством публикаций, аналитических докладов о состоянии качества образования на уровне области и на уровне образовательного учреждения путем размещения вышеуказанной информации на официальном сайте Колледжа.

ПЛАН-ГРАФИК

внутренней системы оценки качества образования и внутриколледжного контроля на 2024/2025 учебный год

Месяцы	Объект контроля	Форма контроля	Цель контроля	Кто контролирует	Мероприятия по завершению контроля/ управленческие действия (решения)	Инструментарий оценивания
1	2	3	4	5	6	7
IX	- Анализ работы хозяйственной службы по подготовке зданий колледжа к новому учебному году, благоустройству территории	итоговый	- подготовка к учебному году	Заведующий по хозяйству	Совет колледжа	Аналитическая справка
	- Анализ качества ГИА за 2023-2024 учебный год	индивидуальный	- подготовка к учебному году	Директор, заместитель директора по учебной работе	Совет колледжа	Аналитическая справка, отчет за 2023-2024 учебный год
	- Подготовка к ГИА по специальностям 31.02.01 Лечебное дело, 34.02.01 Сестринское дело. Корректировка тем ВКР	индивидуальный	- подготовка к учебному году	Заместитель директора по учебной работе	Методический совет	Аналитическая справка
	- Отчет о наполняемости раздела Образование на официальном сайте	периодический	- устранение недостатков	Заместитель директора по учебной работе	Совет колледжа	Отчет
X	- Анализ работы по социально-профессиональной адаптации студентов первого года обучения	периодический	- определение степени адаптации студентов	Директор, заместитель директора по учебной работе	Совет колледжа	Аналитическая справка

	- Утверждение плана работы по профориентации на 2024-2025 уч. год	фронтальный	- качество учебного процесса	И.о. зам. директора по производственной практике	Совет колледжа	Аналитическая справка
	- Отчет о трудоустройстве выпускников 2023-2024 уч. г.	индивидуальный	- качество учебного процесса	И.о. зам. директора по производственной практике	Совет колледжа	Отчет
XI	- Анализ проверки журналов практического обучения	периодический	- устранение недостатков	И.о. зам. директора по производственной практике	Педагогический совет	Аналитическая справка
	- Анализ проверки ведения журналов учебных дисциплин	периодический	- устранение недостатков	Зав. отделением	Педагогический совет	Аналитическая справка
XII	- Выполнение рабочих учебных планов I семестра по специальностям 31.02.01 Лечебное дело, 34.02.01 Сестринское дело	итоговый	- организация работы	Заведующий по воспитательной работе	Методический совет	Отчет
	Итоги наставничества за I семестр 2024-2025 уч. год	индивидуальный	- качество учебного процесса	Методист	Методический совет	Отчет
I	- Выполнение плана основных мероприятий по повышению значений показателей доступности «Дорожная карта»	периодический	- организация работы	Заместитель директора по учебной работе	Совет колледжа	Отчет
	- Итоги работы ГО и ЧС за 2024 год. Задачи на 2025 год.	итоговый	- качество организации работы колледжа	Заместитель директора МР и ГО	Совет колледжа	Отчет
	- Анализ итогов учебной работы за I семестр 2024-2025 учебного года	итоговый	- качество учебного процесса	Заместитель директора по учебной работе, заведующий по воспитательной работе, зав. отделением	Педагогический совет	Аналитическая справка
	- Утверждение плана работы	фронтальный	- качество	Директор	Педагогический	План

	колледжа по организации приема и подготовке к новому 2025-2026 учеб. году		учебного процесса		совет	
II	- Вопросы прохождения производственной практики	периодический	- организация данной работы	И.о. зам. директора по производственной практике	Методический совет	Аналитическая справка
	- Анализ результатов прохождения медосмотра студентами	периодический	- организация данной работы	И.о. зам. директора по производственной практике	Методический совет	Аналитическая справка
	Медицинский осмотр сотрудников колледжа	периодический	- состояние здоровья сотрудников	Специалист по охране труда	Методический совет	Аналитическая справка
	Социальный опрос участников образовательного процесса	периодический	- получения информации об удовлетворенности и качеством образования	Заместитель директора по УР	Совет колледжа	Аналитическая справка
III	- Согласование контрольных цифр приема на 2025-2026 учебный год	итоговый	- организация учебного процесса	И.о. зам. директора по производственной практике	Совет колледжа	Справка
	- Организация работы с опекаемыми обучающимися и студентами, состоящими на внутриколледжном учете	фронтальный	- организация данной работы	Заведующий по воспитательной работе	Совет колледжа	Отчет
	Социальный опрос участников образовательного процесса	периодический	- получения информации об удовлетворенности и качеством образования	Заместитель директора по УР	Совет колледжа	Аналитическая справка
IV	- О качестве организации работы по ликвидации академической задолженности студентов	периодический	- качество организации учебного процесса	Зав. отделением	Методический совет	Аналитическая справка

	- Рассмотрение вопросов планирования, целей, задач методической работы на 2025-2026 учебный год	периодический	- качество организации учебного процесса	Методист	Методический совет	Аналитическая справка
	- Отчет о результатах опроса участников образовательного процесса и работодателей об удовлетворенности качеством образовательной деятельности	периодический	- качество организации учебного процесса	Заместитель директора по учебной работе	Совет колледжа	Отчет
	- Отчет о работе спортивного студенческого клуба «Белая Ладыя»	периодический	- качество организации учебного процесса	Преподаватель физ. воспитания	Педагогический совет	Отчет
VI	- Согласование стоимости обучения на договорной основе в 2025-2026 учебном году.	предварительный	- организация данной работы	Главный бухгалтер	Совет колледжа	Отчет
	- Работа хозяйственной службы по подготовке колледжа к ремонту	предварительный	- подготовка к ремонту	Заведующий по хозяйству	Совет колледжа	План
VII	- Перевод студентов на следующий учебный год	итоговый	- качество учебной работы	Зав. отделением	Педагогический совет	Отчет