

69

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Троицкий медицинский колледж»

УТВЕРЖДАЮ
д.и.о. директора ГБПОУ
«Троицкий медицинский колледж»
Е.В. Строчкова
2018 года



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПЕРЕЗАЧЕТА, ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ РЕЗУЛЬТАТОВ
ОСВОЕНИЯ СТУДЕНТАМИ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН,
МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫХ КУРСОВ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
МОДУЛЕЙ И/ИЛИ ПРАКТИК В ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ,
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

Принято педагогическим советом
Протокол № 1 от «21» августа 2018 года
Методист: П.М. Н.М. Пономарь

г.Троицк, 2018 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке перезачета, переаттестации результатов освоения студентами учебных дисциплин, междисциплинарных курсов (далее - МДК), профессиональных модулей (далее - ПМ) и/или практик в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - Положение) устанавливает порядок и основания перезачета/переаттестации учебных дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, учебной и производственной практики в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Троицкий медицинский колледж» (далее - Колледж).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Министерства образования и науки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказом Министерства образования и науки РФ от 10 февраля 2017 г. № 124 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования»;

– Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям, реализуемым в Колледже;

– Уставом и другими локальными актами Колледжа.

1.3. Положение регламентирует порядок перезачета/переаттестации результатов освоения образовательных программ в следующих случаях:

– при восстановлении лиц, ранее обучавшихся в Колледже;

– при приеме лиц в порядке перевода в Колледж из иной образовательной организации;

– при поступлении в Колледж лиц, получивших ранее среднее профессиональное и высшее образование.

1.4. Студентам могут быть перезачтены/переаттестованы результаты освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики по образовательным программам:

– среднего общего образования;

– среднего профессионального образования;

– высшего образования.

1.5. Под перезачетом в настоящем Положении понимается признание учебных дисциплин, МДК, ПМ и практик, изученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также полученных по ним оценок (зачетов) в качестве результатов освоения соответствующих учебных дисциплин, МДК, ПМ и/или практик, предусмотренных учебными планами

Колледжа. Решение о перезачёте освобождает студента от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей учебной дисциплины, ПМ, МДК и/или практики.

1.6. Под переаттестацией в настоящем Положении понимается дополнительная процедура, проводимая для подтверждения качества и объема знаний у студента по учебной дисциплине, МДК, ПМ и/или практике, изученных им при получении предыдущего образования.

1.7. В ходе переаттестации проводится оценивание знаний у студента по учебным дисциплинам, МДК, ПМ и/или практикам, в соответствии с учебным планом образовательной программы Колледжа. Формами переаттестации могут быть: собеседование, контрольная работа, реферат, зачет, экзамен и др. По итогам переаттестации в случае положительных оценок выносится общее решение о переаттестации, которое освобождает студента от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей учебной дисциплины, МДК, ПМ и/или практики.

2. Порядок проведения перезачета и переаттестации

2.1. Решение о перезачете и переаттестации принимается на заседании цикловой методической комиссии (далее - ЦМК), с участием заместителя директора по учебной работе и преподавателей профильных учебных дисциплин, МДК, ПМ.

2.2. Основанием для перезачета/переаттестации результатов освоения учебных дисциплин, МДК, ПМ, практик являются:

- документы о предыдущем образовании;
- документы об обучении (справки об обучении или периоде обучения);
- сводные ведомости, зачетная книжка - для лиц, ранее обучавшихся в

Колледже;

- личное заявление студента (Приложение).

2.3. ЦМК на основании имеющихся у студента документов о предыдущем образовании:

- сопоставляет перечень учебных дисциплин, МДК, ПМ (название и объемы их часов) и практик, пройденных студентом при обучении в других образовательных организациях с перечнем дисциплин и практик, содержащихся в учебных планах Колледжа по специальности;

- определяет учебные дисциплины, МДК, ПМ и/или практики, по которым возможно принятие решения о перезачете или переаттестации;

- составляет индивидуальные планы студентам для прохождения переаттестации.

2.4. К рассмотрению принимаются документы о перезачете дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического, математического и общего естественнонаучного учебных циклов, изученные студентами на предыдущем этапе образования. Перезачет общепрофессиональных дисциплин, МДК, ПМ и/или практик проводится только в случае изучения их в другой образовательной организации, реализующей образовательные программы по

направлению подготовки (специальности).

2.5. Перезачет практики (учебной, производственной и преддипломной) разрешается студентам, имеющим документ о предыдущем среднем профессиональном образовании соответствующего профиля подготовки при совпадении ее содержания и протяженности.

2.6. Перезачет проводится при соблюдении следующих условий:

- название учебной дисциплины, МДК, ПМ и /или практики должно соответствовать или быть близким Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) и учебному плану Колледжа по данной специальности;
- количество часов зачитываемых учебных дисциплин, МДК, ПМ и/или практик соответствуют объёму часов учебного плана образовательной программы Колледжа (разница не более 20 %);
- по ПМ пройдены все виды практик, сдан экзамен (квалификационный);
- соответствуют формы промежуточной аттестации;
- с момента получения документа об образовании (издания приказа об отчислении) прошло не более 5 лет.

2.7. При невозможности зачета учебной дисциплины, МДК, ПМ и/или этапа производственной (профессиональной) практики студент обязан пройти переаттестацию, либо изучить учебную дисциплину, МДК, ПМ или пройти этап производственной (профессиональной) практики вновь в форме, определяемой Колледжем самостоятельно с учетом требований ФГОС СПО.

2.8. Переаттестация проводится в случае, если:

- разница в объеме часов составляет более 20%;
- частично не соответствует наименование учебной дисциплины, курса, МДК, ПМ и/или практики, изученной в другой образовательной организации или ранее в Колледже по направлению подготовки (специальности) одной укрупненной группы и соответствующего профиля;
- не совпадает форма аттестации по учебной дисциплине (зачёт вместо оценки), МДК, ПМ;
- с момента получения документа об образовании (издания приказа об отчислении) прошло более 5 лет.

2.9. В тех случаях, когда в представленном документе указаны аудиторские часы, перезачёт осуществляется на основе сопоставления с аудиторскими часами действующего учебного плана Колледжа.

2.10. Зачёт результатов освоения студентом учебных дисциплин, МДК, ПМ и/или практик оформляется приказом директора Колледжа в течение месяца после подачи заявления.

2.11. После выхода приказа учебной дисциплины, МДК, ПМ и/или практики, по которым результаты освоения перезачтены/переаттестованы, переносятся в зачетную книжку студента с указанием количества часов и оценки со ссылкой на номер и дату приказа. Запись заверяется заместителем директора по учебной работе.

Приложение

Директору ГБПОУ «Троицкий
медицинский колледж»
Е.В. Шишкину

(Ф.И.О. заявителя)

Группа

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачесть мне следующие учебные дисциплины, МДК, ПМ и/или практики,
изученные ранее в _____

(наименование образовательной организации)

1. _____

(название учебной дисциплины, год обучения, в объеме _____ [часов], оценка)

2. _____

(название учебной дисциплины, год обучения, в объеме _____ [часов], оценка)

3. _____

(название учебной дисциплины, год обучения, в объеме _____ [часов], оценка)

4. _____

(название учебной дисциплины, год обучения, в объеме _____ [часов], оценка)

Документ об образовании /обучении (наименование, дата выдачи,
регистрационный номер) прилагается

Дата

Подпись