

49

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Троицкий медицинский колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ
«Троицкий медицинский колледж»
Е.В.Шишкин
« 31 » августа 20 22 года



**ПОЛОЖЕНИЕ
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ И ЗАЩИТЕ
ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ)
СОГЛАСНО ФЕДЕРАЛЬНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТЯМ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Принято педагогическим советом
Протокол № 1 от «31» августа 2022 года
Методист: _____ Н.М. Пономарь

г.Троицк, 2022 год

1. Общие положения

1.1. Положение по выполнению и защите дипломного проекта (работы) согласно Федеральных государственных образовательных стандартов (далее - ФГОС) по специальностям среднего профессионального образования (далее - СПО) для преподавателей и студентов ГБПОУ «Троицкий медицинский колледж» (далее - Колледж) составлено в соответствии со следующими нормативными документами:

– статьей 59 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;

– Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по специальностям СПО: 31.02.01 Лечебное дело, 34.02.01 Сестринское дело, утвержденных в 2014 году;

– Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 г. №800 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– методическими рекомендациями по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена (направленных письмом Минобрнауки России от 20 июля 2015 г. N 06-846);

– Положением об организации Государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) выпускников Колледжа по специальностям СПО;

– ГОСТ 7.32.-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления»;

– ГОСТ 2.105-95 «Общие требования к текстовым документам»;

– ГОСТ 7.1.-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

1.2. ГИА проводится в форме защиты дипломного проекта (работы).

Целью ГИА является установление соответствия результатов освоения выпускниками образовательных программ СПО соответствующим требованиям ФГОС СПО.

1.3. Задачами по выполнению выпускниками дипломного проекта (работы) являются:

– систематизация, закрепление, углубление и расширение практического опыта, умений и теоретических знаний по профессиональному модулю (далее - ПМ), умение применять их при решении частных научно-исследовательских и практических профессиональных задач;

– формирование навыков проведения научного исследования, экспериментирования, использование справочной, нормативной документации;

– развитие умения изучать, анализировать, обобщать литературные

источники и материалы лечебно-профилактических учреждений (далее - ЛПУ), лабораторий, организаций;

- развитие умения логически излагать материал, формулировать выводы и предложения при решении разработанных в дипломном проекте (работе) вопросов;

- формирование навыков проведения анализа и расчетов исследования и владение современной вычислительной техникой;

- приобретение выпускниками опыта публичного выступления по результатам профессиональной деятельности и умения аргументировано отстаивать и защищать свою позицию;

- развитие навыков самостоятельной работы и творческой инициативы, ответственности, организованности;

- подготовка выпускника к работе по специальности.

1.4. Защита дипломного проекта (работы) является одной из форм обязательной ГИА студентов, завершающих обучение по программе среднего медицинского образования по специальности в соответствии с ФГОС СПО. Дипломный проект (работа) является самостоятельной работой выпускника, на основании которой Государственная экзаменационная комиссия (далее - ГЭК) решает вопрос о присвоении выпускнику квалификации специалиста. Дипломный проект (работа) направлена на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности. ГЭК формируется из педагогических работников образовательной организации, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

1.5. К защите дипломного проекта (работы) допускаются выпускники, выполнившие требования, предусмотренные ФГОС СПО по специальности и прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом Колледжа.

1.6. Дипломный проект (работа) должна иметь актуальность и практическую значимость и может выполняться по предложениям (заказам) ЛПУ различных организационно – правовых форм.

2. Организация разработки тематики и выполнения дипломного проекта (работы)

2.1. При разработке программы ГИА студентов определяется тематика дипломного проекта (работы) в соответствии с присваиваемой квалификацией.

Тема дипломного проекта (работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких ПМ и отвечать современным требованиям развития медицинской науки.

Порядок выполнения и защиты дипломного проекта (работы) проводится в соответствии с рекомендациями Минобробразования РФ.

2.2. Темы дипломного проекта (работы) разрабатываются преподавателями Колледжа по специальностям совместно со специалистами баз практики ЛУ, заинтересованных в разработке данных тем и рассматриваются соответствующими цикловыми методическими комиссиями (далее - ЦМК). Тема дипломного проекта (работы) может быть предложена самим выпускником при условии обоснования целесообразности ее разработки.

2.3. Темы дипломного проекта (работы) должны отвечать современным требованиям развития науки, практической медицины.

2.4. Закрепление тем дипломного проекта (работы) за студентами оформляется приказом директора Колледжа не позднее 1 ноября последнего года обучения, а утверждение тем дипломного проекта (работы) - не позднее первого марта. На все виды консультаций руководителю дипломного проекта (работы) для каждого выпускника должно быть предусмотрено не более двух академических часов в неделю. Кроме основного руководителя могут быть назначены консультанты по отдельным частям (вопросам) дипломного проекта (работы), оплата работы которых по факту составляет не более шести академических часов сверх сетки часов учебного плана. К каждому руководителю может быть одновременно прикреплено не более 8 выпускников.

2.5. По утвержденным темам руководители дипломного проекта (работы) разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента. Задания на дипломный проект (работу) рассматриваются ЦМК, подписываются руководителем работы, председателем ЦМК и утверждаются заместителем директора по учебной работе. Задания на дипломный проект (работу) выдаются выпускнику не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики (Приложение 1).

2.6. В случае выполнения дипломного проекта (работы) проектного характера допускается выполнение дипломного проекта (работы) группой выпускников. При этом индивидуальные задания разрабатываются руководителем совместно с каждым выпускником.

2.7. Задания на дипломный проект (работу) сопровождаются консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объём работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей дипломного проекта (работы).

2.8. График выполнения дипломного проекта (работы) по каждой специальности разрабатывается на основе графика учебного процесса.

2.9. Общее руководство и контроль за выполнением дипломного проекта (работы) осуществляют заместитель директора по учебной работе. Промежуточный контроль за ходом выполнения дипломного проекта (работы) осуществляют: руководитель дипломного проекта (работы), методист, консультант дипломного проекта (работы), председатели ЦМК в соответствии с должностными обязанностями.

2.10. Общим руководителем дипломного проекта (работы) являются

заместитель директора по учебной работе, который организует следующую работу:

- на основании заявления выпускника утверждает тему дипломного проекта (работы) (Приложение 2);
- назначает руководителя дипломного проекта (работы) каждому выпускнику;
- контролирует проведение консультаций руководителями дипломного проекта (работы);
- координирует деятельность выпускников и руководителей;
- разрешает конфликтные ситуации при их наличии;
- назначает рецензента на дипломного проекта (работы);
- формирует состав ГЭК и организует защиту дипломного проекта (работы).

2.11. Основными функциями руководителя дипломного проекта (работы) являются:

- разработка индивидуальных заданий;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения дипломного проекта (работы);
- оказание помощи выпускнику в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения дипломного проекта (работы);
- подготовке письменного отзыва на дипломный проект (работу).

2.12. Основными функциями консультанта дипломного проекта (работы) являются:

- оказание помощи выпускнику в подборе необходимой литературы в части содержания консультируемого вопроса;
- контроль за ходом выполнения дипломного проекта (работы) в части консультируемого вопроса.

2.13. По завершении выпускником дипломного проекта (работы) руководитель проверяет, подписывает ее и пишет письменный отзыв на дипломный проект (работу).

В отзыве отмечаются актуальность работы, научное и практическое значение, оригинальность идей и степень самостоятельности выполнения. В случае если работа особой ценности не представляет, что также указывается. Отмечается теоретическая и практическая подготовленность выпускника, знание научной литературы и статистических материалов по теме. Отзыв руководителя не нумеруется, оценка в отзыве руководителем не ставится, помещается в отдельном файле.

После отзыва студент исправляет полученные замечания и окончательно оформляет выполненную работу.

3. Требования к структуре дипломного проекта (работы)

3.1. Дипломный проект (работа) может носить практический или опытно - экспериментальный характер, в отдельных случаях может быть

выполнен дипломный проект (работа) теоретического характера.

3.2. Дипломный проект (работа), носящий практический или опытно-практический характер, имеет следующую структуру:

– введение, в котором раскрываются актуальность выбора и значение темы, формулируются компоненты методологического аппарата: цель, объект, предмет, задачи работы и др.;

– теоретическая часть, в которой содержатся теоретические основы разрабатываемой темы;

– практическая часть, которая направлена на решение выбранной темы, описания ее реализации, оценки ее результативности;

– заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения полученных результатов;

– список используемой литературы (не менее 20 источников);

– приложения (схемы, диаграммы, графики, таблицы; анкеты, фотографии в соответствии с видами профессиональной деятельности и темой дипломного проекта (работы)).

3.3. Дипломный проект (работа), носящий теоретический характер (в исключительных случаях по разрешению директора Колледжа) состоит из:

– введения, в котором раскрываются актуальность выбора и значение темы, формулируются компоненты методологического аппарата: объект, предмет, гипотеза или проблема, цели, задачи работы и др.;

– теоретической части, в которой даны история вопроса, уровень разработанной проблемы в теории и практике, посредством глубокого сравнительного анализа литературы, обоснования проблемы;

– заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов исследования;

– списка используемой литературы (не менее 20 источников);

– приложений (различные варианты анализа проработанной литературы; схемы, таблицы, графики диаграммы; наглядные материалы и т.п.).

3.4. Содержанием дипломного проекта (работы) является разработка какого-либо продукта творческой деятельности.

3.5. Дипломный проект (работа) могут выполняться выпускниками, как в учебном заведении, так и на базах практического обучения.

3.6. Оформление дипломного проекта (работы) в папке «Дипломная работа».

4. Требования к оформлению дипломного проекта (работы)

4.1 Общие требования

Объем дипломного проекта (работы) должен составлять 30 - 50 страниц. Проект (работа) должен быть написан научным стилем, логически

последователен, обеспечен орфографической, синтаксической и стилистической грамотностью в соответствии с нормами современного русского языка. Не следует употреблять как излишне пространных и сложно построенных предложений, так и чрезмерно кратких, лаконичных фраз, слабо между собой связанных, допускающих двойное толкование и т.п. **Дипломный проект (работа)** не пишется от первого лица, исключаются формулировки типа «Я рассмотрел», «Целью моей работы», «Я считаю» и т.д. Проект (работа) должен быть написан с применением нейтральных формулировок типа «Можно сделать вывод», «Было проведено исследование».

Структура дипломного проекта (работы) должна включать следующие составные части и разделы:

1. Титульный лист.
2. Оглавление (содержание).
3. Введение.
4. Организация и методика исследований.
5. Результаты исследований и их анализ.
6. Заключение.
7. Список использованных источников и литературы.
8. Приложения.

Проект (работа) начинается с **титульного листа**, на котором указываются Учредитель, к которому относится образовательное учреждение, название образовательного учреждения, специальность, профессиональный модуль, междисциплинарный курс по которым выполнен проект (работа), фамилия, имя и отчество студента (полностью), курс и группа, название и вид работы (дипломная работа), данные о научном руководителе, город и год выполнения проекта (работы) (Приложение 3,3а).

Оглавление - это наглядная схема, перечень всех без исключения заголовков проекта (работы) с указанием страниц. Заголовки должны быть написаны так, чтобы по расположению можно было судить об их соотношении между собой по значимости (главы, разделы, параграфы). Каждая глава, пункт должен включать законченную идею и информацию. Глава и тема дипломного проекта (работы) не могут называться одинаково. Глава или пункт не могут иметь название, состоящее из одного слова.

Главный признак правильно выстроенной структуры дипломного проекта (работы) - это очень подробное оглавление проекта (работы) (Приложение 4).

Введение в сжатом виде представляет описание всей дипломного проекта (работы). В начале объясняется научная и практическая актуальность работы, степень разработанности проблемы другими авторами (краткая характеристика предшествующих исследований), цель исследования, задачи, которые нужно выполнить для достижения поставленной цели, объект и предмет исследования, методы, практическая значимость исследования, экспериментальная база исследования (при проведении эксперимента), описывается структура дипломного проекта (работы). Возможно, уже во введении кратко изложить конкретные результаты исследования, объем может

ограничиваться 3-4 страницами.

В теоретическом разделе основной части дипломного проекта (работы) излагаются теоретические вопросы темы на основе анализа литературы, рассматриваются дискуссионные вопросы. Необходимо определить форму, методы сбора и анализа информации. В этом разделе даются обзор основной литературы по проблеме исследования, сравнительный анализ концепций разных авторов. На основе анализа литературы необходимо отразить и собственную точку зрения относительно данной проблемы. Можно описать тенденции развития и совершенствования теории в течение определенного периода времени. Содержание теоретической главы должно строго соответствовать теме дипломного проекта (работы). Главы и разделы завершаются краткими выводами.

Если позволяет тема дипломного проекта (работы), то в пункте 1.1 дается характеристика нормативных документов, регламентирующих изучаемый вопрос.

В практическом разделе основной части дается анализ практики деятельности конкретной организации (отделения) по данной проблеме исследования, описываются проведенные студентом наблюдения и эксперименты, исследования и их методика, дается анализ полученных результатов, выводы. Данный раздел целесообразно начать с описания объекта и предмета исследования. Необходимо осветить степень изученности рассматриваемой проблемы, ее основные теоретические и практические аспекты, проводится анализ состояния рассматриваемой проблемы. В процессе анализа могут быть использованы любые материалы, отражающие деятельность данной организации (отделения) (все виды аналитической и управленческой отчетности, информация, собранная в процессе прохождения практики, если практику выпускник проходил в этой же организации). Все имеющиеся данные необходимо подвергнуть предварительной проверке и сортировке, чтобы на их основе можно было делать достоверные и обоснованные выводы и не обрабатывать ненужную, не касающуюся данной темы информацию. Обработку информации необходимо производить с помощью современных методов экономического, социологического и математического анализов, а также прикладных программ компьютерного обеспечения. Изложение содержания работы должно быть строго логичным. Особое внимание следует обратить на переход от одной главы к другой. Главы и разделы завершаются краткими выводами.

Объем заключения должен составлять 1–3 стр. Заключение подводит итог решения тех задач, которые были поставлены в дипломном проекте (работе).

В первой части заключения необходимо отразить основные выводы, к которым пришел выпускник при изучении теоретических аспектов данной темы (на основании учебной и научной литературы). Данные выводы должны отражать актуальность данной темы и ее практическую значимость.

Во второй части заключения необходимо дать краткую формулировку результатов, к которым пришел выпускник при выполнении практической

части (выводы по каждой поставленной во введении задаче).

На основе проведенного анализа и полученных выводов о состоянии дел в организации (отделении) в данном разделе обосновываются рекомендации и конкретные мероприятия по решению выявленных проблем. Это должно осуществляться либо путем использования различных скрытых, неиспользованных резервов организации (отделения), либо путем реализации мероприятий, нацеленных на реструктуризацию, создание потенциальных возможностей для решения поставленных целей и задач.

Желательно дать оценку возможности использования предлагаемых рекомендаций и мероприятий на других аналогичных объектах.

Выводы и рекомендации заключения должны быть ответом на цель и задачи, поставленные во введении дипломного проекта (работы). Автору нужно определить **перспективы дальнейших исследований** и рассказать о своих намерениях по разработке темы (продолжительность реализации замысла).

В **списке литературы** дается перечень использованной литературы с полным библиографическим описанием источников и нумерацией по порядку. Должны преобладать источники за последние 5 лет.

В **приложения** включается второстепенный материал, например, анкеты, первичные результаты измерений, схемы приборов и т.п.

Рекомендации:

Примерное содержание введения:

- актуальность темы дипломного проекта (работы) – это определение важности исследуемой проблемы, аргументация необходимости ее исследования, раскрытие реальной потребности практического здравоохранения в ее изучении и необходимости выработки практических рекомендаций;

- объект и предмет исследования: под объектом понимается все то, что подлежит изучению; предмет – это одна или несколько сторон, характеризующие объект изучения, это наиболее существенные для исследования свойства и отношения объекта;

- цель дипломного проекта (работы)– это конечный прагматический результат работы, то, чего хочет достичь обучающийся своей исследовательской деятельностью: охарактеризовать вид медицинской деятельности, проанализировать практический опыт медицинских работников; разработать критерии, требования, рекомендации;

- основные задачи, раскрывающие этапы достижения цели, они могут вводиться словами:

- изучить;
- проанализировать;
- уточнить, дополнить понимание;
- выявить;
- систематизировать;
- разработать и т.д.

Количество задач должно быть 4-5, в последующем они обязательно должны быть отражены в заключении, выводах и рекомендациях;

• методы исследования – это совокупность действий, призванных помочь достижению желаемого результата; при выполнении выпускной квалификационной работы целесообразно использовать следующие методы:

- изучение документов;
- анализ литературы;
- наблюдение;
- анализ продуктов деятельности;
- описание;
- сравнение;
- обобщение;
- опрос;
- анкетирование;
- тестирование;
- статистического анализа данных т.д.

• элементы научной новизны в проекте (работе)– это научные положения и теоретические выводы, разработанные в ходе выполнения настоящего дипломного исследования, имеющие отличительные особенности, характеристики (элементы), от предшествующих, ранее проведенных исследований;

• практическая значимость – состоит в том, каким образом, где, для кого будут иметь интерес полученные материалы и их практическое применение в деятельности органов, учреждений, организаций.

Основная часть дипломного проекта (работы) должна состоять из двух разделов (глав), каждый из которых, подразделяется на 2 – 4 подраздела (параграфа).

Примерное содержание основной части.

Первая глава: представляет собой обзор и анализ литературных источников по теме исследования, излагается сущность исследуемой проблемы, с указанием, какие стороны (элементы), проблемы раскрыты в отдельных источниках. Сначала дается критический анализ того, что отражено и решено в специальной литературе, затем, что недостаточно раскрыто и нуждается в дальнейшей разработке и наконец, какие вопросы полностью не отражены в специальной литературе; предлагается своя точка зрения по проблеме исследования.

Вторая глава: первый параграф второй главы обычно содержит описание методик исследования (с указанием целесообразности их выбора) и объекта исследования. Следует изложить, например, организацию эксперимента, описать методики, используемую аппаратуру, методы расчётов.

В других параграфах второй главы указывается изложение результатов собственных исследований с оценкой того нового, что вносится в разработку проблемы; обобщение и оценка результатов исследований, оценка полноты решения поставленной задачи, достоверности полученных результатов, их

сравнение с аналогичными результатами, обоснование необходимости проведения дополнительных исследований.

Содержание основной части дипломного проекта (работы) целесообразно иллюстрировать схемами, таблицами, диаграммами, графиками, рисунками, практическими примерами, в соответствии со спецификой профессиональной деятельности.

В заключении дипломного проекта (работы) последовательно излагаются теоретические и практические выводы и рекомендации по практическому применению результатов работы. Они должны быть краткими и четкими, соответствовать цели и задачам исследования, давать полное представление о содержании, значимости, обоснованности и эффективности разработок.

В заключении не должно содержаться рисунков, формул и таблиц.

В приложения рекомендуется включать материалы, связанные с выполненной работой, которые препятствуют целостному восприятию текста и по каким-либо причинам не могут быть включены в основную часть. В приложения могут быть включены таблицы вспомогательных цифровых данных, анкеты, инструкции, иллюстрации вспомогательного характера, иные материалы.

Общими требованиями к дипломному проекту (работы) являются:

- соответствие названия работы её содержанию;
- актуальность темы, теоретическая и практическая ценность;
- четкость постановки цели научного исследования, краткость и точность формулировок, логическая последовательность изложения;
- конкретность формулировок и достоверность результатов;
- убедительность аргументации, доказательность выводов и обоснованность рекомендаций;
- оформление работы в соответствии с установленными требованиями.

4.2 Требования к оформлению текстового материала

Дипломный проект (работа) должен быть отпечатан на принтере через 1,5 интервала с применением шрифта Times New Roman кегль 14 на одной стороне стандартного листа А4 210x297 мм с соблюдением следующих размеров полей: верхнее - 20 мм, нижнее – 20 мм, правое – 15 мм, левое - 30 мм. Каждая строка должна содержать не более 60-65 знаков, включая межсловные интервалы. Текст должен делиться на абзацы, которыми выделяются относительно обособленные по смыслу части. Каждый абзац начинается с красной строки, отступая 1,25 см.

Номера страниц указываются на середине, вверху страницы без точек и литерных знаков. Каждая страница нумеруется. Первой страницей считается титульный лист (нумерация на ней не ставится), второй – оглавление.

Все заголовки иерархически нумеруются арабскими цифрами. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой.

Номер помещается перед названием, после каждой группы цифр ставится точка. В конце заголовка точка не ставится.

Такие разделы (первая страница), как «ОГЛАВЛЕНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ», «ПРИЛОЖЕНИЯ» не нумеруются. (Приложение 4)

Заголовки одного уровня оформляются одинаково по всему тексту. Каждый раздел (заголовок 1-го уровня) следует начинать с новой страницы. Заголовок 1-го уровня следует располагать в середине строки и набирать прописными буквами с полужирным начертанием. Заголовки 2-го уровня (заголовки подразделов) и ниже следует начинать с абзацного отступа и печатать обычным шрифтом, строчными буквами (первая прописная), полужирным шрифтом, междустрочный интервал – одинарный. Заголовки должны быть пронумерованы арабскими цифрами с точками.

Переносы в заголовках не допускаются. Размер абзацного отступа составляет 5 знаков. Заголовки следует отделять от окружающего текста промежутком размером не менее чем в 15 мм снизу и 30 мм сверху. После любого заголовка должен следовать текст, а не рисунок, формула, таблица или новая страница. Слово «Глава» не писать!

В оглавлении наименование заголовка должно быть соединено отточием с соответствующим ему номером страницы.

Оформление дипломного проекта (работы) выполнять на компьютере с использованием современных текстовых и графических редакторов, электронных таблиц.

4.3 Требования к оформлению таблиц

Таблицы должны отличаться компактностью и единообразием построения. Таблицу следует располагать в письменной научно-исследовательской работе непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. Каждая таблица нумеруется и имеет название, нумерация таблиц - сквозная по всему тексту. Слово Таблица (сокращать нельзя) и порядковая цифра (без знака №) пишутся с правой стороны в верхнем углу, ниже, по центру, размещается название таблицы строчными буквами, но с заглавной и ниже - сама таблица. В тексте на все таблицы должны быть даны ссылки. Если в проекте (работе) всего лишь одна таблица, то слово «таблица» пишется полностью, в остальных случаях - сокращенно, например, в табл. 2. При повторных ссылках на одну и ту же таблицу добавляется сокращенное слово «см.»: см. табл. 1. При необходимости сделать ссылку на две-три таблицы слово «табл.» пишется только один раз: в табл. 5,6 и 9. Таблицы каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением номера приложения. Если в документе одна таблица, она должна быть обозначена «Таблица 1» или «Таблица 1.1», если она приведена в приложении 1. При переносе таблицы на другую страницу заголовок помещается только перед первой ее частью. Порядковый номер таблицы указывается также только над первой частью

таблицы. Над следующими частями печатается слово «Продолжение». Если в тексте несколько таблиц, то после слова «Продолжение» указывается порядковый номер таблицы: продолжение табл.5. Обычно таблица состоит из следующих элементов: порядкового номера и названия, боковика, заголовка вертикальных граф (головки), горизонтальных и вертикальных граф. Если строки или графы таблицы выходят за формат страницы, ее делят на части, помещая одну часть под другой или рядом, при этом в каждой части таблицы повторяют её головку и боковик. При делении таблицы на части допускается её головку или боковик заменять соответственно номером граф и строк. При этом нумеруют арабскими цифрами графы и (или) строки первой части таблицы. Если в конце страницы таблица прерывается и ее продолжение будет на следующей странице, в первой части таблицы нижнюю горизонтальную линию, ограничивающую таблицу, не проводят. Если некоторые данные в таблице отсутствуют, то в этом случае ставится прочерк (Приложение 5).

4.4. Требования к оформлению графического материала

Иллюстрации являются дополнением к статистическому анализу и обобщению результатов. Они могут быть представлены в виде графиков, схем, диаграмм, фотографий, чертежей и т.д. Рисунки имеют отдельную нумерацию. Подписи к ним делаются внизу рисунка посередине строки в следующем порядке: сокращенное слово «Рис.», порядковый номер рисунка (без знака №), название рисунка с большой буквы. Располагать иллюстрации необходимо непосредственно после ссылки на них в тексте. Чаще всего результаты исследования представляются в виде столбиковых и секторных диаграмм (Приложение 6).

4.5. Библиографическое описание источников и литературы в списке

Список использованной литературы и других источников необходимо составлять в соответствии с установленными правилами. Оформление списка использованной литературы соответствует ГОСТ 7.1-2003, ГОСТ 7.82 -2001 (Приложение 7).

Список использованных источников отражает перечень источников, которые использовались при написании дипломного проекта (работы) (не менее 20), должен быть составлен в следующем порядке:

- федеральные законы (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- указы Президента РФ (в той же последовательности);
- постановления Правительства РФ (в той же очередности);
- иные нормативные правовые акты;
- иные официальные материалы (резолуции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);
- монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);

- иностранная литература;
- интернет-ресурсы.

4.6. Библиографические ссылки

Связь списка литературы с текстом осуществляется с помощью ссылок, для нумерации которых используются арабские цифры. Библиографическая ссылка содержит библиографические сведения о цитируемом, рассматриваемом или упоминаемом в тексте документа другом документе (его составной части или группе документов), необходимые и достаточные для его идентификации, поиска и общей характеристики.

Оформление ссылки на использованный источник в тексте осуществляется в конце предложения в квадратных скобках с указанием номера источника в библиографическом списке, а при дословном цитировании, и с указанием номера страницы, с которой взята цитата. Например, [4, с.25]. Точка в предложении со ссылкой на источники ставится после ссылки за квадратными скобками.

4.7. Основные правила цитирования

При анализе литературных данных, результатов других исследователей, при необходимости подтвердить собственные данные авторам дипломного проекта (работы) следует использовать цитаты. При цитировании необходимо соблюдать установленные правила (Приложение 8).

5. Рецензирование дипломного проекта (работы)

5.1. По завершении дипломного проекта (работы) руководитель подписывает её и вместе с заданием и письменным отзывом передает заместителю директора по учебной работе не позднее, чем за 1 месяца до защиты дипломного проекта (работы). После этого дипломные проекты (работы) рецензируются специалистами из числа работников лечебно-профилактических учреждений, преподавателей образовательных учреждений, хорошо владеющих вопросами, связанными с темами выпускных квалификационных работ.

5.2. Рецензенты дипломного проекта (работы) назначаются приказом директора образовательного учреждения.

5.3. *Рецензия* должна включать:

- заключение о соответствии дипломного проекта (работы) заданию на него;
- оценку качества выполнения разделов дипломного проекта (работы);
- оценку степени разработки актуальных вопросов, оригинальности решений (предложений), теоретической и практической значимости проекта

(работы);

- оценку дипломного проекта (работы).

5.4. На рецензирование одного дипломного проекта (работы) предусмотрено не более 5 часов.

5.5. Содержание рецензии доводится до сведения выпускника не позднее, чем за один день до защиты дипломного проекта (работы).

5.6. Внесение изменений в дипломные проекты (работы) после получения рецензии не допускается.

6. Процедура допуска выпускников к защите дипломного проекта (работы)

6.1. Целью процедуры допуска выпускников к защите дипломного проекта (работы) является выяснение степени готовности выпускников к защите.

6.2. Процедура допуска выпускников к защите дипломного проекта (работы) осуществляется на заседании педагогического Совета, не позднее, чем за десять дней до защиты дипломного проекта (работы) и оформляется протоколом, на основании которого оформляется приказ о допуске к защите дипломного проекта (работы).

6.3. Допуску к защите дипломного проекта (работы) принимается, если представлены:

- дипломный проект (работа), подписанный выпускником и преподавателем – руководителем;
- отзыв руководителя дипломного проекта (работы) (Приложение 9).
- рецензия (Приложение 10).
- портфолио.

6.4. Колледж имеет право проводить предварительную защиту дипломного проекта (работы).

7. Защита дипломного проекта (работы)

7.1. Защита дипломного проекта (работы) проводится на открытом заседании ГЭК с участием не менее 2/3 ее состава при обязательном присутствии председателя ГЭК или его заместителя.

7.2. На защиту дипломного проекта (работы) отводится до 1 академического часа.

Порядок работы ГЭК:

- представление выпускника;
- доклад выпускника, в котором излагаются основные положения дипломного проекта (работы) (не более 10 - 15 минут);
- чтение рецензии, отзыва по дипломному проекту (работе), отзыва о портфолио;
- вопросы членов комиссии;

- ответы выпускника.

Может быть предусмотрено выступление руководителя дипломного проекта (работы), а так же рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК.

7.3. При определении итоговой оценки по защите дипломного проекта (работы) учитываются:

- доклад выпускника;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя о дипломном проекте (работе).

7.4. Характеристика заведующего отделением о портфолио, итоговая оценка выпускника протоколируется секретарем ГЭК. Протокол обсуждения составляется на каждого студента выпускника. В протоколе фиксируются: вопросы, заданные на защите, оценка дипломного проекта (работы) и особые мнения членов комиссии. Протоколы заседаний ГЭК подписываются председателем, заместителем председателя, членами ГЭК, присутствующими на заседании, и секретарем. В этом же протоколе с учетом результатов защиты дипломного проекта (работы) оформляется решение о присвоении выпускнику квалификации и выдаче диплома.

7.5. Защита дипломного проекта (работы) оценивается по системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» (Приложение 11).

Критерии оценки выполнения и защиты дипломного проекта (работы):

5 «отлично» выставляется в следующих случаях:

- обоснована актуальность темы дипломного проекта (работы), цель работы сформулирована четко и грамотно, продемонстрировано понимание сущности поставленных задач;

- представлен анализ современного состояния рассматриваемой проблемы и различных подходов к ее решению, проблема раскрыта всесторонне, материал изложен структурированно и логично;

- сделаны четкие и убедительные выводы по результатам исследования, определена теоретическая и практическая значимость работы;

- список литературы в достаточной степени отражает информацию, имеющуюся в современной специализированной литературе по теме исследования, в тексте размещены ссылки на список использованных источников;

- проект (работа) оформлен аккуратно, в полной мере соблюдены требования, предъявляемые к техническому оформлению дипломного проекта (работы);

- отзывы рецензента и руководителя положительные;

- в процессе защиты содержание дипломного проекта (работы) изложено в краткой форме, последовательно и логично, отмечается свободное

владение профессиональной терминологией, даны грамотные и четкие ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии.

4 «хорошо» выставляется в следующих случаях, если:

- Содержание проекта (работы) в целом соответствует заявленной теме, однако цели и задачи сформулированы недостаточно четко;
- представлено глубокое теоретическое обоснование темы, материал в целом изложен структурированно, но имеются недостатки в последовательности и форме представления информации;
- сделаны выводы по результатам исследования, но они сформулированы недостаточно четко;
- продемонстрированы навыки работы с научной литературой, составлена библиография по теме проекта (работы), в тексте размещены ссылки на список использованных источников;
- проект (работа) оформлен недостаточно аккуратно, не в полной мере соблюдены требования, предъявляемые к техническому оформлению дипломного проекта (работы);
- отзывы рецензента и руководителя положительные;
- содержание доклада последовательное, логичное, конкретное, свободное владение профессиональной терминологией, но отмечается затруднение с ответами на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии.

3 «удовлетворительно» выставляется в следующих случаях:

- имеет место определенное несоответствие содержания проекта (работы) заявленной теме;
- анализ современного состояния рассматриваемой проблемы проведен поверхностно;
- нарушена логика, последовательность изложения материала, задачи раскрыты не полностью;
- отсутствуют собственные суждения по теме исследования;
- выводы по результатам исследования сформулированы недостаточно четко или отсутствуют;
- список литературы содержит информацию, имеющуюся в устаревшей специализированной литературе по теме исследования, в тексте отсутствуют ссылки на список использованных источников;
- проект (работа) оформлен небрежно, не в полной мере соблюдены требования, предъявляемые к техническому оформлению дипломного проекта (работы);
- имеются замечания к содержанию и оформлению проекта (работы) со стороны рецензента и руководителя;
- результаты изложены неубедительно, содержание доклада непоследовательное, неконкретное, отмечаются затруднения с ответами на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии.

2 «неудовлетворительно» выставляется в следующих случаях:

- содержание проекта (работы) не соответствует теме исследования;
- исследуемая проблема не раскрыта;
- не проведены практические исследования;
- имеются замечания к содержанию и оформлению проекта (работы) со стороны рецензента и руководителя;
- в процессе защиты выпускник плохо ориентируется в представленном материале, испытывает трудности при ответе на большинство вопросов, заданных членами государственной экзаменационной комиссии.

7.6. Решение ГЭК об оценке принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, по завершении защиты всех проектов (работ), намеченных на данное заседание. При равном числе голосов председатель ГЭК (или заместитель председателя) обладает правом решающего голоса.

Результаты защиты дипломного проекта (работы) объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

7.7. По завершении проекта (работы) ГЭК оценка, полученная на защите, а также решение о присвоении выпускнику соответствующей квалификации и выдаче надлежащего диплома вносится в зачетную книжку.

7.8. Для прохождения ГИА студенты, не прошедшие ГИА по неуважительной причине или получившие на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливаются в Колледж на период времени, установленный Колледжем самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы СПО.

Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА по уважительной причине (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из Колледжа.

7.9. Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин (далее - выпускники), не прошедшие ГИА по неуважительной причине) и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены Колледжем для повторного участия в ГИА не более двух раз.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные Колледжем сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из Колледжа и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в Колледж на период времени, установленный Колледжем самостоятельно, но не менее

предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Выпускникам и лицам, привлекаемым к проведению ГИА, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи, за исключением следующих случаев, когда члены ГЭК обязаны:

- соблюдать установленные требования по охране труда и производственной безопасности, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований;

- пользоваться средствами связи исключительно по вопросам служебной необходимости, в том числе в рамках оказания необходимого содействия главному эксперту;

- не мешать и не взаимодействовать с выпускниками при выполнении ими заданий, не передавать им средства связи и хранения информации, иные предметы и материалы.

8. Хранение дипломного проекта (работы)

8.1. После защиты дипломного проекта (работы) остается в Колледже в полном объеме для последующего использования в учебном процессе.

8.2. Выполненные выпускниками дипломные проекты (работы) хранятся в Колледже после их защиты не менее пяти лет. По истечении указанного срока вопрос о дальнейшем хранении дипломного проекта (работы) решается организуемой по приказу директора Колледжа комиссией, которая представляет предложения о списании дипломного проекта (работы).

8.3. Списание дипломного проекта (работы) оформляется соответствующим актом.

8.4. Лучшие дипломные проекты (работы), представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в учебных кабинетах Колледжа.

8.5. По запросу образовательного учреждения, директор Колледжа имеет право разрешить копирование дипломного проекта (работы) выпускника.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБПОУ ТМК
_____ Е.В. Шишкин

_____ 20__ г.

Директору ГБПОУ
«Троицкий медицинский колледж»
Е.В. Шишкину
студента группы _____
специальности _____

форма обучения _____

(фамилия, имя отчество студента)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить тему моего дипломного проекта (работы) _____

Подпись студента(ки) _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Подпись руководителя _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

ОБРАЗЕЦ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА

Министерство здравоохранения Челябинской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Троицкий медицинский колледж»
(Т14, без интервала, как в Предложениях, по центру)

ДИПЛОМНАЯ РАБОТА

(Т 24, Ж, ПРОПИСНЫЕ, по центру)



(Т 24, Ж, интервал 1,5, курсив, ПРОПИСНЫЕ по центру)

ПМ.00

(Т 14, Ж, ПРОПИСНЫЕ, по левому краю)

по специальности: 31.02.01 Лечебное дело
программа подготовки специалистов среднего звена
среднего профессионального образования углубленной подготовки

(Т 14, без интервала, по центру)

Поля:
правое – 1
левое - 3
верхнее -2
нижнее -2

Выполнил(а):
студент(ка) ___ курса ___ группы
Ф.И.О. _____

(подпись)

Руководитель:
Ф.И.О. _____

(подпись)

Работа защищена
« ___ » _____ 20 ___ г.
« ___ » (_____)
оценка

г. Троицк, 20__ г.
(Т 14, без интервала, по центру)

ОГЛАВЛЕНИЕ

СПИСОК СОКРАЩЕНИЙ (при необходимости)	3
ВВЕДЕНИЕ	4
1. ТЕОРЕТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ. ЗАГЛАВИЕ, ОТРАЖАЮЩЕЕ СОДЕРЖАНИЕ ЛИТЕРАТУРНОГО ОБЗОРА	8
1.1. При необходимости можно подразделить литературный обзор на параграфы, каждый озаглавить в соответствии с содержанием	
1.2.	
1.3.	
1.4.	
1.5.	
2. ПРАКТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ. ЗАГЛАВИЕ, ОТРАЖАЮЩЕЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ РАБОТЫ	
2.1. Материал и методы исследования	
2.2. Результаты и их обсуждение (отражающее содержание исследования)	
2.3.	
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	
РЕКОМЕНДАЦИИ (при необходимости)	
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ	
ПРИЛОЖЕНИЯ	18

ОФОРМЛЕНИЕ ТАБЛИЦ

Таблица 1

Группы	№	Очки							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Экспериментальная	8	25	28	30	32	35	38	40	42
Контрольная	8	15	20	23	28	31	33	36	39

ОФОРМЛЕНИЕ ГРАФИЧЕСКОГО МАТЕРИАЛА

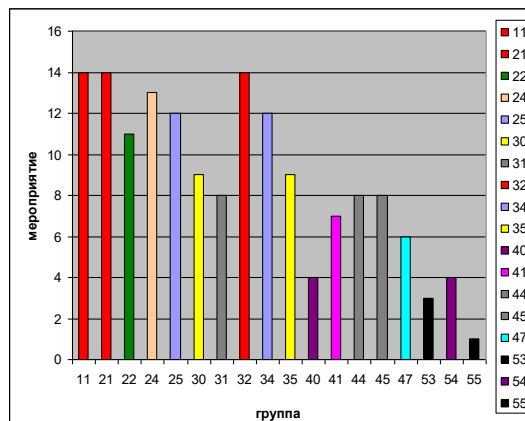


Рис. 1. Участие студентов РМК в общеколледжных мероприятиях

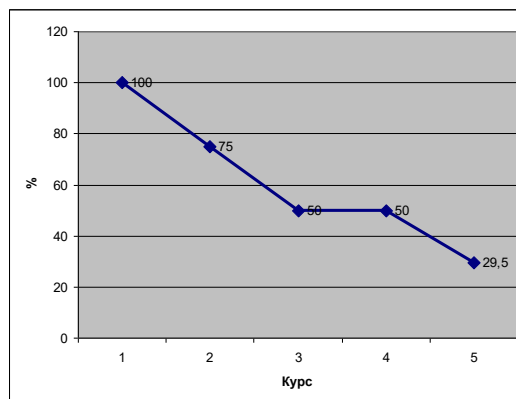


Рис. 2 Участие студентов в общественной жизни Колледжа

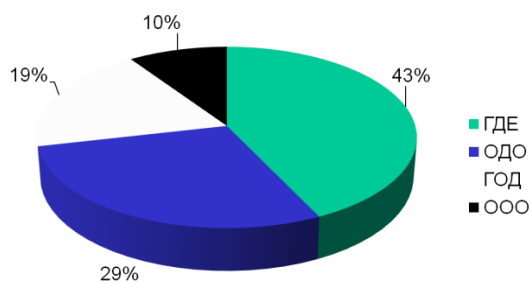


Рис. 3 Результаты теста Л.Гласс

БИБЛИОГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ

В список источников и литературы входят различные источники, описание которых имеет свою специфику.

Описание книг**Книги одного автора**

Амосов, Н. М. Раздумья о здоровье [Текст] / Н. М. Амосов. - М.: ФиС, 1987. – 126 с.

Кун, Л. Всемирная история физической культуры и спорта [Текст] / Л. Кун, пер. с венгер., под общ. ред. В.В. Столбова. - М.: Радуга, 1982. - 465 с.

Книги двух авторов

Пеганов, Ю. А. Позвоночник гибок - тело молодо [Текст] / Ю. А. Пеганов, Л. А. Берзина. - М.: Советский спорт, 1991. - 80 с.

Тобиас, М. Растягивайся и расслабляйся [Текст] / М. Тобиас, М. Стюарт, перевод с англ. - М.: ФиС, 1994. - 160 с.

Книги трех авторов

Портнов, Ю. М. Стретчинг и тейпирование в баскетболе (обоснование и методика использования) [Текст] / Ю. М. Портнов, С. А. Полиевский, А. М. Альмаданат. - М.: ФОН, 1996. – 163 с.

Книга четырех и более авторов

Тихонов, В. А. Основы научных исследований: теория и практика: учебное пособие для вузов / В.А. Тихонов [и др.]. – М.: Гелиос АРВ, 2006. – 352 с.

Книга, имеющая более четырех авторов, изданная под редакцией, или с ответственным редактором

Теория и методика физического воспитания [Текст] : учебное пособие для вузов / Б. М. Шиян, Б. А. Ашмарин, Б. Н. Минаев [и др.] ; ред. Б. М. Шияна. - М. : Просвещение, 1988. - 224 с.

Сборник работ разных авторов

«Воспитательный процесс в высшей школе России», межвузовская науч.-практическая конф. (2001 ; Новосибирск). Межвузовская научно-практическая конференция «Воспитательный процесс в высшей школе России», 26-27 апр. 2001 г. [Текст] / редкол.: А. Б. Борисов [и др.]. - Новосибирск : НГАВТ, 2001. -157 с.
Объединенная Германия: десять лет [Текст] / отв. ред. и сост. А. А. Ам-плевая. - М.: ИНИОН, 2001. - 273 с.

Официальные издания

Российская Федерация. Конституция (1993). Конституция Российской Федерации [Текст]. - М.: Маркетинг, 2001. - 39 с.

Российская Федерация. Законы. Семейный кодекс Российской Федерации [Текст]. - СПб.: Victory: Стаун-кантри, 2001. - 94 с.

Российский профсоюз работников судостроения. Устав общественной общероссийской организации «Российский профсоюз работников судостроения» - РПРС [Текст]. - М.: ПрофЭко, 2001. - 43 с.

Стандарты

ГОСТ 7. 53-2001. Издания. Международная стандартная нумерация книг [Текст]. - Взамен ГОСТ 7.53-86; введ. 2002-07-01. - Минск: Межгос. совет по стандартизации, метрологии и сертификации ; М. : Изд-во стандартов, сор. 2002.- 3с.

Словари и энциклопедии

Казаков, С. В. Спортивные игры. Энциклопедический справочник [Текст] : энциклопедический справочник / С. В. Казаков. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2004. - 448 с.

Ожегов, С. И. Толковый словарь русского языка [Текст] / С. И. Ожегов, Н. Ю. Шведова. - М.: Азбуковник, 2000. - 940 с.

Многотомные издания

Документ в целом

Жуков, М. Н. Подвижные игры [Текст] : учебник для ВУЗов. В 2 ч. / М. Н. Жуков. - М. : Академия, 2004..

Отдельный том

Граевская, Н. Д. Спортивная медицина. Курс лекций и практические занятия [Текст] : учебное пособие для ВУЗов. В 2-х ч. Ч.1/ Н. Д. Граевская, Т. И. Долматова. - М. : Советский спорт, 2005. – 456 с.

Методические рекомендации, пособие

Самостоятельная работа студентов факультетов физической культуры по дисциплинам предметной подготовки [Текст] : учебное пособие для ВУЗов / ред. И. М. Туревского. - М. : Academia, 2003. – 202 с.

Депонированные научные работы

Разумовский, В. А. Управление маркетинговыми исследованиями в регионе [Текст] / В. А. Разумовский, Д. А. Андреев ; Ин-т экономики города. - М., 2002.- 210 с. - Деп. в ИНИОН Рос. акад. наук 15.02.02, № 139876.

Неопубликованные документы

Отчеты о научно-исследовательской работе

Формирование генетической структуры стада [Текст]: отчет о НИР (промежуточ.) : 42-44 / Всерос. науч.-исслед. ин-т животноводства ; рук. Попов В.А. - М., 2001.- 75 с. -№ ГР 01840051145. -Инв. № 04534333943.

Состояние и перспективы развития статистики печати Российской Фе-дерации [Текст] : отчет о НИР (заключ.) : 06-02 / рук. А. А. Джиго. - М., 2000. -250 с.-Инв. №756600.

Диссертации

Туманов, С. И. Мотивация студентов к занятиям физической культурой в высшем учебном заведений [Текст] : дис. ... канд. пед. наук / С. И. Туманов. – М., 2001. – 178 с.

Сериальные и другие продолжающиеся ресурсы

Газета

Академия здоровья [Текст] : науч.-попул. газ. о здоровом образе жизни : прил. к журн. «Аквапарк» / учредитель «Фирма «Вивана». - 2001, июнь - . - М.,2001- . - 8 полос. - Еженед.

Журнал

Теория и практика физической культуры [Текст]. - 2002. - № 3.

Бюллетень

Российская Федерация. Гос. Дума (2000-). Государственная Дума [Текст] /Федер. Собр. Рос. Федерации. - М.: ГД РФ, 2000- .

Продолжающийся сборник

Вопросы инженерной сейсмологии [Текст] : сб. науч. тр. / Рос. акад. наук, Ин-т физики Земли. - Вып. 1 (1958)- . - М.: Наука, 2001- . - ISSN 0203-9478. Вып. 34.-2001.-137 с. Вып. 35.-2001.-182 с. Вып. 36. - 2002. - 165 с.

Изоиздания

Кустодиев, Б. М. Портрет Ирины Кустодиевой с собакой Шумкой, 1907 [Изоматериал] / Б. М. Кустодиев (1878-1927). - Самара : Агни, 2001.

Графика [Изоматериал] : нагляд. пособие для образоват. учреждений по предмету «Культура Башкортостана» / авт.-сост. Н. И. Оськина. - Уфа : Демиург, 2001.-1 папка (24 отд. л.)

Александровский дворец [Изоматериал] : комплект из 16 открыток / фото А. Минина. - [Б. м.] : Изд-во Зимина, 2002. - 1 обл. (16 отд. л.).

Картографические издания

Мир. Политическая карта мира [Карты]: полит, устройство на 1 янв. 2001г. /гл. ред. Н. Н. Полункина. - 1: 25 000 000. - М. : ПКО «Картография», 2001. -1 к. (2л.).

Европа. Государства Европы [Карты] / ред. Н. А. Дубовой. - 1 : 5000 000, 50 км в 1 см. - М.: Роскартография, 2000. - 1 к..

Аудиоиздания

Гладков, Г. А. Как львенок и черепаха пели песню и другие сказки про Африку [Звукозапись] / Геннадий Гладков; исп.: Г. Вицин, В. Ливанов, О. Анофриев [и др.]. - М. : Экстрафон, 2002. - 1 мк.

Роман (иеромон.). Песни [Звукозапись] / иеромонах Роман ; исп. Жанна Бичевская. - СПб. : Центр духов, просвещения, 2002. - 1 электрон, опт. диск.

Видеоиздания

История физической культуры древнего мира [Видеозапись]. - М. : Продакшн-видео, 2004. - 1 вк.

Электронные ресурсы

Художественная энциклопедия зарубежного классического искусства [Электронный ресурс]. - Электрон, текстовые, граф., зв. дан. и прикладная прогр. (546 Мб). - М. : Большая Рос. энцикл. [и др.], 1996. - 1 электрон, опт. диск (CD-ROM).

Составные части документов Описание статей Из газеты

Михайлов, С. А. Методика подготовки гребцов-слаломистов [Текст] / Сергей Михайлов // Российский спорт. - 2001. - 23 июня.

Из журнала Из сборников

Сырников, Г. И. Конфликты в спортивной команде [Текст] / Г. И. Сырников // Теория и практика физической культуры. - 2001. - № 2. - С. 136-150.

Титов, И. А. Роль тренера в подготовке спортивной команды [Текст] / И.А. Титов // Вестник молодых ученых : сб. науч. трудов. – Горно-Алтайск, 2006. - С. 128-134.

Из материалов научной конференции

Федосюк, М. Ю. Способы выражения критических замечаний в научной речи [Текст] / М. Ю. Федосюк // Лингвокультурологические проблемы толерантности: тез. докл. междунар. науч. конф. Екатеринбург, 24 - 26 октября 2001г. - Екатеринбург : Изд-во Урал, ун-та, 2001. - С. 309-311.

Из сериального издания

Боголюбов, А. Н. О вещественных резонансах в волноводе с неоднородным заполнением [Текст] / А. Н. Боголюбов, А. Л. Делицын, М. Д. Малых // Вестн. Моск. ун-та. Сер. 3, Физика. Астрономия. - 2001. - № 5. - С. 23-25.

Белова, Г. Д. Некоторые вопросы уголовной ответственности за нарушение налогового законодательства [Текст]/Г. Д. Белова // Актуал. проблемы прокурор,

надзора. - 2001. - Вып. 5: Прокурорский надзор за исполнением уголовного и уголовно-процессуального законодательства. Организация деятельности прокуратуры. - С. 46-49.

Описание раздела, главы

Малый, А. И. Введение в законодательство Европейского сообщества [Текст] / Ал. Малый // Институты Европейского союза. - Архангельск, 2002. - Разд. 1.-С. 7-26.

Глазырин, Б. Э. Автоматизация выполнения отдельных операций в Word 2000 [Текст] / Б. Э. Глазырин // Office 2000 / Э. М. Берлинер, И. Б. Пиазырина, Б. Э. Глазырин. - 2-е изд., перераб. - М., 2002. - Гл. 14. - С. 281-298.

Описание рецензии

Гаврилов, А. В. Как звучит? [Текст] / Андрей Гаврилов // Кн. Обозрение. - 2002. А 11 марта (№ 10-11). - С. 2.

Зданович, А. А. Свои и чужие - интриги разведки [Текст] / Александр Зданович. - М.: ОЛМА-пресс : МассИнформМедиа, 2002. - 317 с.

Электронный ресурс локального доступа (диск)

Рахманова, А.Г. Инфекционные болезни [Электронный ресурс]: руководство для врачей общей практики / А.Г. Рахманова, В.А. Неверов, В.К. Пригожина. – Учеб. электрон. изд. – СПб.: ПИТЕР, 2009. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM)

Электронный ресурс удаленного доступа (Интернет)

Здоровье и образование [Электронный ресурс]: спец. портал системы федеральных образоват. порталов «Российское образование» /ГосНИИ информ. образоват. технологий. – Электрон. дан. – М.: 2010. – Режим доступа: <http://www.valeo.edu.ru / data/ index.php>.

ОСНОВНЫЕ ПРАВИЛА ЦИТИРОВАНИЯ

Применение цитаты должно быть обоснованным и оправданным для данного случая, без дублирования в ней основного текста, без подмены цитатой развития темы автором. Цитируемый текст должен точно соответствовать источнику с обязательной ссылкой на него и соблюдением требований библиографических стандартов. Использование чужих идей, фактического материала, цитирования без ссылки на источник заимствования являются нарушением авторского права, и расцениваются как плагиат, т.е. присвоение чужого авторства, выдача чужого произведения или изобретения за свое. Переложение недословного авторского текста не является цитированием, но предусматривает ссылку на используемый источник.

Текст цитаты заключается в кавычки, за исключением стихотворных цитат, когда они набраны с соблюдением стихотворных строк, и цитат, выделенных размером или начертанием шрифта (например, курсивом), если читателю ясно, что выделенный текст - цитата, цитата - эпитафия. Цитату начинают с прописной буквы, если и в источнике текст цитаты начинается с прописной, а цитата включена в середину или конец фразы, т.е. перед цитатой идет текст, заканчивающийся двоеточием; если в цитате опущены первые слова, но она начинается с фразы. Цитату начинают со строчной буквы, если в цитате нет пропуска слов в начале цитируемого предложения, но она открывается не именем собственным и включена в синтаксический строй фразы (перед цитатой идет текст, не завершающийся двоеточием); если в цитате опущены первые слова, но она стоит в середине или конце фразы и открывается именем нарицательным; в цитате с многоточием, заменяющим опущенные слова, все знаки препинания перед многоточием исключают, кроме точки как знака ограничения предшествующей фразы: она оставляется, чтобы подчеркнуть, что выброшены слова в начале следующей фразы.

На каждую цитату, оформленную в кавычках или без кавычек, также любое заимствование из чужой работы (таблицу, схему, карту и т.н.) должна быть дана библиографическая ссылка. Если текст цитируется не по первоисточнику, а по другому изданию или по иному документу, то ссылку следует начинать словами «Цит. по», либо «Цит. по кн.», или «Цит. по ст.». Когда от текста, к которому относится ссылка, нельзя совершить плавный логический переход к ссылке, поскольку из текста неясна логическая связь между ними, то пользуются начальными словами «См.», «См. об этом». Когда надо подчеркнуть, что источник, на который делается ссылка, - лишь один из многих, где подтверждается, или высказывается, или иллюстрируется положение основного текста, то в таких случаях используют слова «См., например», «См., в частности». Когда нужно показать, что ссылка представляет дополнительную литературу, указывают «См. также». Допускается изменение падежа цитируемых слов и словосочетаний для подчинения их синтаксическому строю фразы, в которую они включены.

Отзыв руководителя на дипломный проект (работу)

Студента (ки) _____
(фамилия, имя, отчество)

Группа _____ специальность _____

Тема работы: _____

дипломного проекта (работы) объёмом _____ страниц

Содержит таблиц _____ Приложений _____

1. Характеристика работы обучающегося над дипломным проектом (работой) (степень самостоятельности при проведении исследования, полнота выполнения задания, регулярность и характер консультаций с руководителем) _____

2. Характеристика дипломного проекта (работы):

2.1. Актуальность темы, ее обоснование, соответствие содержания дипломного проекта (работы) заявленной теме _____

2.2. Глубина изучения литературы, полнота разработки поставленных вопросов _____

2.3. Обоснованность заключения дипломного проекта (работы), завершенность дипломного проекта (работы) _____

2.4. Качество и стиль оформления дипломного проекта (работы) _____

3. Перечень вопросов, возникших у руководителя в ходе проверки дипломного проекта (работы) _____

4. Рекомендация к защите дипломного проекта (работы) _____

5. Дипломный проект (работа) сдан/не сдан в указанные сроки _____

6. Готовность дипломного проекта (работы) к защите _____

(прописью)

Руководитель дипломного проекта (работы) _____

(ФИО)

(подпись)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Рецензия на дипломный проект (работу)

(тема выпускной квалификационной работы)

студента(ки) _____

(фамилия, имя, отчество)

Группа _____ Форма обучения _____

Специальность _____

1. Соответствие содержания дипломного проекта (работы) заявленной теме, оглавлению, общая характеристика темы, её актуальность _____

2. Профессиональная подготовленность студента(ки) к самостоятельной работе, сформированность профессиональных компетенций по основным видам деятельности _____

3. Полнота анализа теоретических вопросов по теме, заявленных в плане дипломного проекта (работы) и глубина анализа практических исследований. Способность студента(ки) к проведению исследований и умение анализировать, обобщать и представлять данные в виде таблиц, схем, диаграмм, делать выводы _____

4. Умение студента(ки) использовать в работе современные достижения науки и практики. Практическая значимость дипломного проекта (работы) в здравоохранении _____

5. Положительные стороны работы, оформление, недостатки, замечания _____

6. Заключение:

6.1. Оценка за дипломный проект (работу) _____

_____ (_____)

(цифрой)

(прописью)

6.2. Рекомендуется (не рекомендуется) к защите _____

6.3. Рекомендовать присвоить квалификацию _____

Рецензент _____

(фамилия, имя, отчество, должность, категория)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Оценочный лист студента

ФИО студента

Группа _____ специальность _____

Тема дипломного проекта (работы) _____

№	Этапы работы	Возможное количество баллов	Набранные баллы	Примечание
1	Соблюдение срока сдачи выполненной работы преподавателю - руководителю	Максимально – 5	0 1 2 3 4 5	
2	Оформление работы в соответствии с Положением о дипломном проекте (работе)	Максимально – 5	0 1 2 3 4 5	
3	Защита дипломного проекта (работы)	Максимально – 5	0 1 2 3 4 5	
ИТОГО:		Максимально – 15		

Итоговая оценка за выполнение дипломного проекта (работы) _____

Шкала перевода набранных баллов в оценку по «5» бальной системе:

15-14 баллов – отлично

13-12 баллов – хорошо

11-10 баллов – удовлетворительно

9 баллов и менее - неудовлетворительно

Председатель комиссии по защите дипломного проекта (работы) _____

Пронумеровано, пронумеровано и скреплено
печатно на листах.

Директор РГПОУ

«Троицкий медицинский колледж»

Е.В. Диликин

