

# 105

Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Троицкий медицинский колледж»

Исполняющий обязанности директора ГБПОУ  
«Троицкий медицинский колледж»  
Н.В. Строчкова  
2023 года



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О РАЗРАБОТКЕ ПРОГРАММ УЧЕБНОЙ,  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК**  
(на основе ФГОС 2022 г.)

Принято Советом колледжа  
Протокол № 7 от «30» 05 2023 года  
Председатель Строчкова Н.В. Строчкова

г. Троицк, 2023 год

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
  - Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 04.07.2022 № 526 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело".
  - Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 04.07.2022 № 527 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело".
  - Приказ Министерства образования и науки РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».
  - Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся».
  - Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «31» июля 2020 г. № 470н «Об утверждении профессионального стандарта «Фельдшер».
  - Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «31» июля 2020 г. № 475н «Об утверждении профессионального стандарта «Медицинская сестра/медицинский брат».
  - Устав государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Троицкий медицинский колледж».
  - Локальные нормативные акты Колледжа, регламентирующие порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования.
- 1.2. Цель разработки программ учебной и производственной практик – создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенному виду практики.
- 1.3. Программа разрабатывается для каждого вида практики учебного плана реализуемых программ подготовки специалистов среднего звена.
- 1.4. Программа учебной и производственной практик - нормативный документ, определяющий объем, содержание, порядок проведения всех видов практик.
- 1.5. Программа учебной и производственной практик устанавливает объем часов/недель, отводимых на её проведение.

## 2. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

Программа учебной и производственной практик должна содержать:

- Титульный лист;
- Лист согласования;

- Содержание;
- Общую характеристику программы практики;
- Структуру и содержание учебной/производственной практики;
- Условия организации и проведения учебной/производственной практики;
- Контроль и оценку результатов освоения учебной/производственной практики.

Оформление и содержание структурных элементов программы учебной/производственной практики (далее – программа):

**Титульный лист:**

- титульный лист: на внешней стороне указывается полное наименование образовательной организации, отметка об утверждении рабочей программы (директором Колледжа, дата), наименование вида практики; индекс и название практики в учебном плане, код специальности; город и год разработки программы.

На оборотной стороне титульного листа указывается:

- перечень документов, на основании которых разработана программа;
- Ф.И.О. составителя программы (одного или нескольких), ученая степень, звание, должность, место работы.

**Содержание.**

***Раздел 1. Общая характеристика программы:***

- цель и планируемые результаты освоения учебной/производственной практики;
- область применения программы определяет компетенции в рамках освоения вида деятельности;
- количество часов на освоение программы учебной/производственной практики;

Цели и планируемые результаты освоения учебной/производственной практики должны быть сформулированы в практическом опыте, умениях, знаниях, определенных ФГОС СПО.

Планируемые результаты освоения оформляются в виде таблицы, в которую вносятся наименования результатов обучения, представленные общими и профессиональными компетенциями, определенными ФГОС СПО с соответствующими кодами.

Таблицы должны отражать содержание формируемых ПК/ОК/ЛР и их соответствие профессиональным стандартам, заявленным данным видом профессиональной деятельности.

Объем часов на освоение программы учебной/производственной практики включает: количество часов/ недель практики.

***Раздел 2. Структура и содержание учебной/производственной практики*** должен содержать таблицы:

- план-график распределения рабочего времени (**График распределения рабочего времени** заполняется только для производственной практики. Включает в себя основные разделы практики и распределение общего количества часов).
- объем практики;
- тематический план и содержание практики.

Содержание практики включает в себя сведения о наименовании видов

деятельности, виды работ, функциональное подразделение/отделение медицинской организации, объем академических часов, результаты освоения ПК, ОК, ЛР.

***Раздел 3. Условия организации и проведения учебной/производственной практики:***

- требования к документации, необходимой для проведения учебной/производственной практики;
  - требования к учебно-методическому и материально-техническому обеспечению учебной/производственной практики;
  - информационное обеспечение обучения;
  - требования к организации учебной/производственной практики.
- При определении требований необходимых для проведения учебной/производственной практики руководствуются нормативными правовыми актами Российской Федерации, ФГОС СПО, Устав государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Троицкий медицинский колледж», локальные нормативные акты Колледжа.

***Раздел 4. Контроль и оценка учебной/производственной практики.***

Данный раздел отражает освоение профессиональных и общих компетенций, личностных результатов.

В программе практики по каждой компетенции раскрываются основные показатели оценки результата. Показатели оценки подбираются под каждую профессиональную компетенцию отдельно. При выборе показателей необходимо учитывать, что освоение компетенций проверяется в ходе производственной практики.

Для контроля и оценки результатов обучения в процессе прохождения учебной практики применяется экспертное наблюдение и оценка результатов деятельности обучающихся.

Для контроля и оценки результатов обучения применяется экспертная оценка результатов деятельности, обучающихся в процессе прохождения производственной практики:

- при выполнении работ на различных этапах производственной практики;
- при проведении дифференцированного зачета по окончании производственной практики.

Форма (макет) программы учебной/производственной практик приведена в Приложении 1.

В период прохождения производственной практики обучающиеся обязаны вести документацию согласно Приложения 2.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Троицкий медицинский колледж»

УТВЕРЖДАЮ  
Исполняющий обязанности директора ГБПОУ  
«Троицкий медицинский колледж»  
\_\_\_\_\_ Н.В. Строчкова  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ/ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
УП/ПП .....**

специальность 34.02.01 Сестринское дело/ 31.02.01 Лечебное дело  
программа подготовки специалистов среднего звена среднего  
профессионального образования базовой/  
углубленной подготовки

Троицк, 20\_\_ г.

Программа учебной/производственной практики .....  
составлена на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 34.02.01 Сестринское дело/31.02.01 Лечебное дело;

- Рабочей программы ПМ .....

- Программы воспитания ГБПОУ «Троицкий медицинский колледж».

Программу составила (-и) \_:

Преподаватели ГБПОУ «ТМК»:

Ф.И.О., преподаватель

Преподаватели-совместители:

Ф.И.О., должность, основное место работы

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ  
УЧЕБНОЙ/ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ  
УЧЕБНОЙ/ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ  
УЧЕБНОЙ/ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
УЧЕБНОЙ/ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ**

## **учебной/производственной практики**

### **1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля**

#### **1.1.1. Перечень общих компетенций**

#### **1.1.2. Перечень профессиональных компетенций**

#### **1.1.3. Перечень личностных результатов**

#### **1.1.4. В результате освоения программы учебной/производственной практики обучающийся должен:**

### **1.2. Объем часов на освоение программы учебной/производственной практики:**

Всего: \_\_\_\_\_ часов  
\_\_\_\_\_ недель

### **1.3. Место и время проведения учебной/производственной практики**

УП/ПП ..... проводится в кабинетах доклинической практики ГБПОУ ТМК и (или) на клинических базах по договору об организации практической подготовки обучающихся, заключаемый между образовательной или научной организацией и медицинской организацией либо организацией, осуществляющей производство лекарственных средств, организацией, осуществляющей производство и изготовление медицинских изделий, аптечной организацией, судебно-экспертным учреждением или иной организацией, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья.

#### **График прохождения практики.**

Время прохождения практики определяется графиком учебного процесса и расписанием занятий.

### **1.4. Отчетная документация обучающегося по результатам производственной практики**

В период прохождения производственной практики обучающиеся обязаны вести документацию:



- дневник производственной практики;
- отчет о производственной практике;
- характеристика;
- аттестационный лист по производственной практике;
- индивидуальное задание;
- табель учета времени.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ/ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

### 2.1. План –график производственной практики

№ п/п	Вид практики	Курс	Семестр	Место проведения производственной практики	Сроки проведения

### 2.2. Объем учебной/производственной практики:

Виды работ		Объем часов
<b>Обязательная нагрузка (всего)</b>		...
в том числе:		

**2.3. Тематический план и содержание учебной/производственной практики  
УП/ПП.....**

№	Вид деятельности	Виды работ	Функциональное подразделение/отделение /наименование кабинета	Объем академических часов	Результаты освоения ПК, ОК, ЛР

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ/ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**3.1. Для реализации программы учебной/производственной практики УП/ПП..... должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

**3.2.1. Основные печатные издания:**

**3.2.2. Основные электронные издания:**

**3.2.3. Дополнительные источники:**

#### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ/ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

<b>Код и наименование профессиональных и общих компетенций формируемых в рамках учебной/производственной практики</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Методы оценки</b>



Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«ТРОИЦКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

# ДНЕВНИК

производственной практики

III.....

по специальности .....

Студент (ка):

Группа: .....

Место прохождения практики .....

Сроки прохождения производственной практики:  
с «....» ..... 20\_\_ г. по «....» ..... 20\_\_ г.

Руководители практики:

от медицинской организации

ФИО \_\_\_\_\_

от образовательного учреждения

ФИО \_\_\_\_\_

г. Троицк 20\_\_ г.



Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«ТРОИЦКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**ИНСТРУКТАЖ  
ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ  
В ОРГАНИЗАЦИИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙ МЕДИЦИНСКУЮ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

Дата проведения инструктажа: \_\_\_\_\_

Ф.И.О.инструктируемого: \_\_\_\_\_

Вид инструктажа: \_\_\_\_\_

Подпись инструктируемого: \_\_\_\_\_

Ф.И.О. инструктирующего \_\_\_\_\_

Должность и подпись лица, проводившего инструктаж: \_\_\_\_\_

Место печати организации,  
осуществляющей медицинскую  
деятельность





Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«ТРОИЦКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**ВИДЫ РАБОТ**

Ф.И.О. студента.....

ПП.....

№	Перечень медицинских услуг манипуляций	Дата прохождения практики						Всего
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								
11.								
12.								
13.								
14.								
15.								
16.								
17.								
18.								
19.								
20.								
21.								
22.								
23.								
24.								
25.								
Подпись непосредственного руководителя:								





Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«ТРОИЦКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**  
(самоанализ)

ПП. ....

Ф.И.О. студента \_\_\_\_\_

Группа ..... Специальность .....

проходившего производственную практику с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

На базе \_\_\_\_\_

Города/района \_\_\_\_\_

За время прохождения мною выполнены следующие объемы работ:

А. Цифровой отчет

№	Виды работ	Количество
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		

Б. Текстовой отчет

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Дата «.....»\_\_20.....

Подпись обучающегося \_\_\_\_\_



Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«ТРОИЦКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**Оцените перечисленные параметры (нужное подчеркнуть)**

Оцениваемый параметр	Оценка		
На практике закрепились полученные теоретические знания	да	нет	не полностью
Получены необходимые навыки и умения по специальности, освоены манипуляции, предусмотренные программой практики	да	нет	не полностью
Получен практический опыт работы по специальности	да	нет	
Была предоставлена возможность работать самостоятельно	да	нет	не всегда
Полученный опыт пригодится в дальнейшей <u>профессиональной деятельности</u>	да	нет	не всегда
Получены навыки работы в коллективе	да	нет	
Присутствие студента помогает в работе отделения	да	нет	иногда
Студентов привлекали для выполнения других работ, не предусмотренных программой практики	да	нет	иногда
Отношение пациентов к участию студентов в оказании медицинской помощи		положительное отрицательное	безразличное
Непосредственный руководитель практики оказывал помощь	да	нет	не всегда



Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«ТРОИЦКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

---

Требовалась помощь методического руководителя	да	нет	не всегда
Полностью использовал(а) <u>рабочее время</u> для выполнения программы практики	да	нет	не всегда
Программа практики выполнена	да	нет	не полностью

---

Дата \_\_\_\_\_ Подпись обучающегося \_\_\_\_\_

Подпись непосредственного руководителя \_\_\_\_\_

Подпись общего руководителя \_\_\_\_\_

М.П.

Подпись методического руководителя \_\_\_\_\_

---





Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«ТРОИЦКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ  
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

Ф.И.О студента (ки) \_\_\_\_\_

Обучающегося на ..... курсе специальности ..... освоил  
программу производственной практики по ПП.

.....  
в объеме ..... часа с «\_» 20\_ г. по «\_» 20\_ г.

в организации \_\_\_\_\_

№	Элементы программы		Оценка
1	Практическая работа		
2	Ведение дневника		
3	Индивидуальное задание		
4	Тест		
	Итоговая оценка		
	Показатели оценивая (деятельность студента)	Освоил/не освоил	Подпись руководителя от медицинской организации
<u>ОК.</u>			
<u>.....</u>			
<u>ПК.</u>			
<u>.....</u>			
<u>ЛР.</u>			
<u>.....</u>			

Дата «.....» \_\_\_ 20.....

Подпись руководителя от медицинской организации  
...../ФИО, должность

Подпись руководителя от образовательного учреждения  
...../ФИО, должность



Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«ТРОИЦКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

**ТАБЕЛЬ УЧЕТА ВРЕМЕНИ**

**Лист внесения изменений и дополнений в программу учебной/производственной практик  
УП/ПП**

специальность \_\_\_\_\_

№	Раздел, тема	Содержание, вносимых изменений/дополнений	Основания для внесения изменений/дополнений	Место рассмотрения
				Заседание ЦМК Протокол № ____ от ____ 20__ г.
				Заседание ЦМК Протокол № ____ от ____ 20__ г.
				Заседание ЦМК Протокол № ____ от ____ 20__ г.
				Заседание ЦМК Протокол № ____ от ____ 20__ г.
				Заседание ЦМК Протокол № ____ от ____ 20__ г.
				Заседание ЦМК Протокол № ____ от ____ 20__ г.
				Заседание ЦМК Протокол № ____ от ____ 20__ г.



Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«ТРОИЦКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

**ТАБЕЛЬ УЧЕТА ВРЕМЕНИ**





**Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«ТРОИЦКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**



**Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«ТРОИЦКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**



**Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«ТРОИЦКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено  
печатью на 27 листах.

Исполняющий обязанности директора  
ГБПОУ «Троицкий медицинский колледж»

Д.В. Строчкова

